



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง  
ที่..... วันที่.....

เรื่อง แจ้งการขาดเรียนของนักเรียน/นักศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง

เรื่องเดิม ตามที่งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินการเปิดการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่..... นั้น

ข้อเท็จจริง ข้าพเจ้า.....ครูสาขาวิชา.....  
สอนรายวิชา.....รหัสวิชา..... มีนักเรียน นักศึกษา ที่ขาดเรียน  
รายวิชานี้ ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่..... จำนวน.....คน  
ซึ่งเป็นวิชาที่สามารถขาดเรียนได้ไม่เกิน.....ครั้ง คิดเป็นจำนวนชั่วโมงรวม.....ชั่วโมง ดังมี  
รายชื่อต่อไปนี้

ที่	รหัสประจำตัว (๑๐ ตัว)	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่ขาดเรียน	จำนวนรวมชั่วโมงที่ขาดเรียน	วัน เดือน ปีที่ขาดเรียน

**ข้อกฎหมาย** คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างพัทลุง ที่ ๑๒๙/๒๕๖๙ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ มอบหมายงานฝ่ายกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ข้อ ๒.๓.๓ งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘ (๑) - (๑๖)

**ข้อพิจารณา** บัดนี้ ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการเปิดการเรียนการสอน เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อทราบ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินงานด้านงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนวต่อไป

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....  
(.....)  
หัวหน้าแผนกวิชา.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว